

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«Сельскохозяйственный колледж им. Ш.И. Шихсаидова»

368222, РД, г. Буйнакск, ул. Академика Аскерханова 3 тел: факс: 8(87-237) - 2-92-46 Email: rskbuvnask@mail.ru

«27» 08 2020 г.

№ 96

Приказ
«О назначении ответственного за проведение мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму и обеспечению безопасности»

В целях обеспечения противоэкстремисткой и антитеррористической защищенности образовательного учреждения, противодействия террористическим угрозам.

Приказываю:

1. Назначить лицом, ответственным за проведение мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму, обеспечение безопасности при проведении на объекте массовых мероприятий, лицом, ответственным за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, заместителя директора по безопасности Пайзутдинова Пайзутдина Алиевича.
2. Определить функциональные обязанности должностного лица образовательного учреждения ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (приложение 1).
3. Контроль за исполнения приказа отставляю за собой.

Директор



Аташев Р.С

Исп. Пайзутдинов П.А.

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА
ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ
ЗАЩИТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ.**

1. Общие положения.

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица образовательного учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической : учреждения.

Возложение обязанностей за выполнение мероприятий по антитеррористической защите осуществляется приказом руководителя, как правило, на одного из своих заместителей, по возможности из лиц, имеющих опыт руководящей работы.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите должно изучить и знать:

- документы по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательных учреждений;
- основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в образовательного учреждения;
- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала и учащихся образовательного учреждения в чрезвычайных ситуациях.
- особенности обстановки вокруг образовательного учреждения, требования по обеспечению технической оснащенности и антитеррористической защите объекта;
- порядок осуществления пропускного режима;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, ФСБ, органами ГО и ЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме в условиях чрезвычайных ситуаций;

2. Должностные обязанности.

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защите возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защите в условиях учебного и производственного процессов, проведения внеколледжных массовых мероприятий;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, органов безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, министерством образования и науки, общественными формированиями, другими органами и организациями, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории образовательного учреждения;
- внесение предложений руководителю образовательного учреждения по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- разработка в рамках своей компетенции документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, обучающихся образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- принятие необходимых мер по оснащению образовательного учреждения техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
- координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите образовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасности состояния помещений образовательного учреждения;
- подготовка планов мероприятий, проектов и приказов и распоряжений по вопросам антитеррористической защиты;

- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;
- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования образовательного учреждения, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений образовательного учреждения, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты образовательного учреждения.

3. Права.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической безопасности имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативно-правовыми актами;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- инициировать проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты образовательного учреждения, обеспечения общественной безопасности на территории колледжа;
- запрашивать и получать от руководства и сотрудников образовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;
- отдавать распоряжения сотрудникам образовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;

- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности;
- проводить проверки состояния внутри объективного режима охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка, правил пропускного режима;
- принимать согласованные с руководством учреждения решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности антитеррористической защиты образовательного учреждения;
по поручению руководителя образовательного учреждения представлять в различных органах и организациях по вопросам входящим в его компетенцию.

Ознакомлен:

