



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РД
«СК им. Ш.И.Шихсаидова»
Аташев Р.С.
« 23 » 29 2020г.

ПЛАН РАБОТЫ

РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

ГБПОУ РД «Сельскохозяйственный колледж им.Ш.И.Шихсаидова»

на 2020-2021 учебный год

г.Буйнакск

Основные цели деятельности Ресурсного центра:

1. Реализация непрерывного разноуровневого профессионального образования с использованием сетевого взаимодействия с потребителями услуг по таким направлениям как активизация инновационной деятельности, повышения квалификации работников, расширение возможностей реализации программ дополнительного профессионального образования в соответствии с современными требованиями работодателей к квалификации рабочих служащих с использованием прогрессивных технологий.
2. Создание условий для достижения обучающимися современного качества профессионального образования и повышения их конкурентоспособности на рынке труда.

Задачи Ресурсного центра:

1. Способствовать совершенствованию практической подготовки обучающихся, студентов.
2. Внедрение в учебно-производственный процесс новых форм обучения, инновационных, информационных технологий и т.д.
3. Обеспечение дополнительного профессионального образования по современным производственным технологиям.
4. Оказывать содействие созданию условий для эффективной реализации образовательных потребностей различных возрастных, социально-профессиональных групп граждан, работодателей
5. Способствовать оказанию дополнительных образовательных организациям всех форм собственности и образовательным учреждениям.
6. Организация профессионального обучения, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов сельскохозяйственной индустрии.
7. Развитие предпринимательской и иной приносящий доход деятельности ресурсному центру.

| № п/п | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные |
|--|---|-----------------|---|
| Организационно-подготовительная работа РЦ | | | |
| 1. | Подготовка учебных кабинетов по профессиям, специальностям и их оснащение спеоборудованием. | Август | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ гл.консультант РЦ Патахова Е.М. |
| 2. | Формирование договорной базы с субъектами сотрудничества в рамках РЦ: -подписание договоров о сотрудничестве, установление перспективных форм сотрудничества с центрами занятости населения, общеобразовательными школами, СПО; - заключение договоров о совместной деятельности в условиях РЦ с работодателями; -подписание договоров о социальном партнерстве с учреждениями и | В течении года | директор ГБПОУ РД СК «им.Ш.И.Шихсаидова» Аташев Р.С. Руководитель РЦ Дагиров А.А. |

| | | | |
|--|---|----------------|---|
| | предприятиями. | | |
| 3. | Внесение корректив в рабочие учебные программы по введению вариативных блоков по профессиям, совместно с работодателями и заказчиками. | В течении года | методическая служба, преподаватели РЦ, и работодатели |
| 4. | Внедрение новых, в том числе информационных технологий профессионального образования | в течении года | информационная служба |
| 5. | Организация повышения квалификации педагогических работников: - изучение потребностей в повышении квалификации. Формирование заявок на повышение квалификации. - составление калькуляции на повышение квалификации | в течении года | РЦ Дагиров А.А. |
| Сотрудничество с социальными партнерами | | | |
| 1. | Сотрудничество колледжа с Управлением сельского хозяйства Буйнакского района | в течении года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ |
| 2. | Сотрудничество колледжа и Центра занятости населения г.Буйнакск и Буйнакского района | в течении года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ |
| 3. | Координация совместной деятельности в области освоения педагогических технологий для повышения качества профессионального образования | в течение года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ |
| 4. | Привлечение работодателей для осуществления экспертизы формирования профессиональных компетенции у обучающихся | | Зам.директора по УПР Руководитель РЦ |
| 5. | Создать сетевое взаимодействие РЦ с учреждениями профобразования, службами занятости, работодателями и кадровыми агентствами | в течение года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ |
| Материально- техническая база Ресурсного центра | | | |
| 1. | Совершенствование материально-технической базы Ресурсного центра. | В течение года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ |
| 2. | Пополнение банка данных учебно-методическими материалами в электронном виде | в течение года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ Зам.дир. по УР Гусейнова С.Г. |
| 3. | Привлечение материальных и финансовых средств социальных партнеров | в течение года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ |

Маркетинговая деятельность Ресурсного центра

| | | | |
|----|---|------------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Проведение исследования запросов потребителей образовательных услуг: -проведение маркетинговых исследований регионального рынка трудовых ресурсов с целью определения востребованности выпускаемых специалистов; - проведение мониторинга изменений рынка труда | ежеквартально в течение года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ |
| 2. | Проведение рекламной компании в однопрофильных учебных заведениях по привлечению к обучению в РЦ заинтересованных лиц. | сентябрь, февраль | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ |

Центр профессиональной карьеры и содействия трудоустройству выпускников колледжа

| | | | |
|---|---|----------------|-----------------------|
| 1 | Активизация работы центра профессиональной карьеры и содействия трудоустройству выпускников колледжа. | в течение года | Дагиров А.А.- рук. РЦ |
|---|---|----------------|-----------------------|

Информационно -методическая деятельность Ресурсного центра

| | | | |
|----|--|----------------|--|
| 1. | Совершенствование учебно-методической базы Ресурсного центра с учетом меняющихся требований рынка труда. | в течение года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ Зам.дир. по УР Гусейнова С.Г. |
| 2. | Организация технического и информационного сопровождения мероприятий колледжа | в течение года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ Зам.дир. по УР Гусейнова С.Г. |
| 3. | Подготовка и выпуск информационных презентаций, видеороликов для проведения профориентации. | в течение года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ Бамматов И.А. ,инженер-программист |
| 4. | Обновление страниц на сайте колледжа о работе ресурсного центра | в течение года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ информационная служба Абукаев Р. |
| 5. | Осуществление учебно-производственной деятельности по утвержденным и согласованным профессиям | в течение года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ Зам.дир. по УР Гусейнова С.Г. |
| 6. | Обучение и переобучение незанятого населения | в течение года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ Зам.дир. по УР Гусейнова С.Г. |

Образовательное направление деятельности Ресурсного центра

| | | | |
|----|--|---------------------------|--|
| 1. | Расширение спектра образовательных услуг по направлениям, уровням и формам обучения, с учетом удовлетворения потребностей граждан, регионального рынка труда, с целью регулирования подготовки и переподготовки высвобождаемых работников, работников находящихся под риском увольнения и/или занятых неполный рабочий день. | ежемесячно в течение года | ГКУ РД «Центр занятости населения в муниципальном образовании г.Буйнакск и Буйнакского района |
| 2. | Организация обучения персонала предприятий и образовательных учреждений через программы дополнительного профессионального образования и дополнительных образовательных услуг по выбору. | ежемесячно в течение года | Руководители ГКУ РД «Центр занятости населения в муниципальном образовании г.Буйнакск и Буйнакского района |
| 3. | Организация получения студентами колледжа дополнительного профессионального образования | Ежемесячно в течение года | Дагиров А.А. – Руководитель РЦ |

Контрольно- аналитическая деятельность

| | | | |
|----|--|----------------|---|
| 1. | Контроль за реализацией программы развития Ресурсного центра на 2019-2020 уч.г. | в течении года | Директор СК им.Ш.И.Шихсаидова Руководитель РЦ Дагиров А.А. |
| 2. | Обучение населения по программам профессиональной подготовки на базе Ресурсного центра | в течении года | Руководитель РЦ Дагиров А.А. |
| 3. | Контроль за выполнением плана внебюджетной деятельности ресурсного центра | в течении года | Руководитель РЦ Дагиров А.А. |
| 4. | Контроль за проведением независимой сертификации по профессиям | май, октябрь | Руководитель РЦ Дагиров А.А. |
| 5. | Анализ работы ресурсного центра | декабрь | Директор СК им.Ш.И.Шихсаидова Руководитель РЦ Дагиров А.А. |