

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ Ш.И. ШИХСАИДОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ РД
Сельскохозяйственный колледж
им. Ш.И. Шихсаидова
Р.С.Аташев



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об Учебно-производственном комплексе
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Сельскохозяйственный колледж им.Ш.И.Шихсаидова»**

г. Буйнакск-2023

1. Основные положения

1.1. Учебно-производственный комплекс ГБПОУ РД «Сельскохозяйственный колледж им. Ш.И. Шихсаидова» (далее - УПК) является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан (далее - Колледж) и не является юридическим лицом.

1.2. УПК представляет собой совокупность имущества Колледжа, используемого в образовательном процессе: материально-технический комплекс и учебно-лабораторная база, расположенные в лабораториях, кабинетах и мастерских, цехах.

1.3. УПК создано на основании приказа директора Колледжа от «___» _____ 2023 №___ (О внесении изменений в организационную структуру ГБПОУ РД «Сельскохозяйственный колледж им. Ш.И. Шихсаидова»).

1.4. Юридический адрес: 368220 Российская Федерация, Республика Дагестан, город Буйнакск, улица Имама Шамиля, дом 134.

1.5. Положение об учебно-производственном комплексе в Колледже (далее - Положение) определяет основные цели и задачи деятельности учебно-производственного комплекса, организационную структуру и управление.

1.6. Структура УПК, штатная численность, режим работы и должностные инструкции работников утверждаются директором Колледжа.

1.7. Настоящее положение об УПК разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

1.7.1. Конституцией Российской Федерации;

1.7.2. Гражданским кодексом Российской Федерации;

1.7.3. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.7.4. Законом Республики Дагестан от 16.06.2014 № 48 "Об образовании в Республике Дагестан";

1.7.5. Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав Потребителей»;

1.7.6. Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

1.7.7. Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

1.7.8. Бюджетным кодексом Российской Федерации;

1.7.9. Трудовым кодексом Российской Федерации;

- 1.7.10. Паспортом федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»;
- 1.7.11. Паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);
- 1.7.12. Стратегией развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2030 года;
- 1.7.13. Перечнями профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199;
- 1.7.14. ФГОС среднего профессионального образования;
- 1.7.15. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464;
- 1.7.16. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438;
- 1.7.17. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499;
- 1.7.18. Нормами и правилами содержания, эксплуатации и ремонта оборудования специализированных лабораторий и станочного парка;
- 1.7.19. Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.
- 1.8. Положение определяет порядок назначения и освобождения руководителя УПК, основные цели и задачи деятельности УПК, взаимодействие с другими подразделениями Колледжа.

2. Цель, основные задачи и виды деятельности

Учебно-производственный комплекс является важным структурным подразделением, обеспечивающим сочетание производственного обучения обучающихся и производственного труда и закрепления теоретических знаний.

2.1. Целью деятельности УПК являются:

- усовершенствование профессиональных навыков обучающихся, по основным профессиональным образовательным программам;
- оказание содействия в трудоустройстве обучающимся и выпускникам колледжа;
- помощь в приобретении опыта работы по производству продукции и работы в коллективе;
- материальная поддержка обучающихся и выпускников колледжа;
- развитие материально-технической базы Колледжа, создание инфраструктурной среды для проведения образовательной, инновационной, производственной деятельности.

2.2. Задачами деятельности УПК являются:

- формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности, профессии;
- повышение эффективности использования учебно-производственных площадей и оборудования колледжа;
- возмездное оказание услуг по выполнению заказов и оказанию услуг физическим и юридическим лицам;
- привлечение внебюджетных финансовых и материальных средств для обеспечения и совершенствования основной уставной деятельности колледжа;
- установление тесной зависимости морального и материального стимулирования работников колледжа от конечных результатов, качества и эффективности труда.

2.3. Видами деятельности УПК являются:

- образовательная;
- организационная;
- производственная.

3. Взаимоотношения и связи учебно-производственного комплекса

УПК как структурное подразделение колледжа тесно связано с другими его подразделениями. По вопросам производственно-хозяйственной деятельности тесно связано с администрацией, административно-хозяйственной частью, бухгалтерией. По вопросам, связанным с учебным процессом, взаимодействует с администрацией и учебной частью.

4. Структура УПК и управление

4.1. В состав учебно-производственного комплекса входят учебно-производственные мастерские и лаборатории.

4.2. На базе учебно-производственных мастерских и лабораторий организованы цеха по видам деятельности и оказанию услуг.

4.3. В УПК осуществляется следующие виды деятельности (услуг):

- выполнение сварочных услуг;
- производство растениеводческой и животноводческой продукции, а также проведение сельскохозяйственных работ для всех категорий сельскохозяйственных предприятий;
- предоставление населению платных образовательных услуг;
- производственная деятельность мастерских;
- выполнение пуско-наладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации, видеонаблюдения;
- организация и проведение стажировок и практик;
- аттестация рабочих мест;
- оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;
- оказание услуг по трудоустройству;
- создание и эксплуатация производственных участков по ремонту техники и оборудования, включая предоставление услуг по проведению различного вида испытаний, модернизации, монтажу, ремонту и техническому обслуживанию различного вида оборудования, аппаратуры и изделий;
- осуществление деятельности в области испытаний, сертификации продукции и услуг;
- выполнение строительных и ремонтно-строительных работ, производство конструкций, металлических изделий и иных строительных материалов;
- оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом;
- реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;
- торговля приобретенными товарами, оборудованием;
- оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;
- производство и реализации продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

4.4. Общее руководство и контроль за деятельностью УПК осуществляет директор Колледжа.

4.5. Непосредственное руководство деятельностью УПК осуществляет лицо, назначенное приказом директора Колледжа.

4.6. Учебно-производственный комплекс может иметь самостоятельное штатное расписание, утверждаемое директором Колледжа. В структуру УПК входят Ресурсный центр и Автошкола Колледжа.

4.7. В деятельности УПК задействованы штатные работники Колледжа на основании внутреннего совместительства (совмещения), обучающиеся и выпускники Колледжа. Количество работников комплекса определяется штатным расписанием.

4.8. С обучающимися и выпускниками Колледжа, задействованными в деятельности УПК, при наличии средств для выплаты заработной платы и погашения обязательных платежей, заключаются трудовые договоры либо гражданско-правовые договоры.

4.9. Распоряжения и указания руководителя обязательны к исполнению всеми работниками комплекса.

4.10. К выполнению работ допускаются только лица, прошедшие инструктаж по мерам безопасности и расписавшиеся в специальном журнале.

4.11. Каждый работник комплекса несет персональную ответственность за соблюдение правил, норм и мер безопасности жизни и здоровья при исполнении им своих функциональных обязанностей.

4.12. Контроль за всей деятельностью комплекса возлагается на руководителя УПК.

4.13. Отношения персонала комплекса регламентируются действующим трудовым законодательством РФ.

7.4. В своей деятельности УПК, как структурное подразделение ГБПОУ РД «Сельскохозяйственный колледж им. Ш.И. Шихсаидова», руководствуется настоящим Положением и Уставом ГБПОУ РД «Сельскохозяйственный колледж им. Ш.И. Шихсаидова».

7.5. Работники УПК являются работниками ГБПОУ РД «Сельскохозяйственный колледж им. Ш.И. Шихсаидова», на базе которого создан УПК.

5. Режим работы

5.1. Режим работы комплекса утверждается приказом директора колледжа по представлению руководителя УПК.

5.2. Продолжительность рабочего времени несовершеннолетних работников комплекса устанавливается в соответствии со ст.92 ТК РФ.

5.3. В связи с производственной необходимостью (срочные заказы и т.п.) может быть организована работа в выходные и праздничные дни с обязательным оформлением распоряжения руководителя УПК.

6. Финансово-экономическая сторона деятельности участка

6.1. УПК имеет обособленный лицевой счет и печать.

6.2. УПК самостоятельно организует и осуществляет свою производственную деятельность по выполнению заказов граждан и юридических лиц на услуги и работы.

6.3. Оплата услуг и работ, выполненных УПК, производится по договорным ценам, определяемых на основе прейскуранта или калькуляции.

6.4. Основные средства, сырье и материалы, приобретаемые УПК на доходы от его финансово хозяйственной деятельности, принадлежат колледжу.

6.5. Все расходы УПК (за исключением расходов, учтенных в государственном задании, финансируемом за счет средств бюджета субъекта), включая заработную плату работников и обучающихся, уплату налогов и сборов и иные, финансируются за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.6. Все доходы УПК от приносящей доход деятельности реинвестируются в УПК и колледж:

- на развитие и совершенствование учебного и учебно-производственного процесса;
- на приобретение расходных материалов;
- на развитие и укрепление учебно-материальной базы, оснащение и оборудование;
- на приобретение основных средств;
- на проведение капитального и текущего ремонта;
- на материальное стимулирование работников и обучающихся, их социальную поддержку;
- на частичную оплату коммунальных услуг;
- на амортизационные расходы по основным средствам;
- на расходы на амортизацию оборудования;
- на расходы на содержание и обслуживание помещений.

6.7. В Учебно-производственном комплексе ведется бухгалтерский учет, делопроизводство в порядке, установленном законодательством.

7. Ликвидация и реорганизация учебно-производственного комплекса

Ликвидация и реорганизация учебно-производственного комплекса производится на основании решения совета колледжа и приказа директора.

ПРИНЯТО:

На заседании Педагогического Совета
ГБПОУ РД «Сельскохозяйственного
колледжа им.Ш.И.Шихсаидова»
от « 23 » 01 2023г.

Председатель педагогического совета



Аташев Р.С.