

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РД
«Сельскохозяйственный
колледж им. Ш.И. Шихсаидова»
Аташев Р.С.
Приказ № _____ от «01» _____ 2024 г.

ПЛАН РАБОТЫ

заместителя директора по воспитательной
работе

ГБПОУ РД «Сельскохозяйственный
колледж им. Ш.И. Шихсаидова»
на 2024—2025 учебный год

Цели: создание условий для воспитания, развития и формирования компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности специалиста, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, владеющему навыками профессиональной культуры; активного патриота России, обладающего гражданско-патриотическим и духовно-нравственным самосознанием.

Задачи:

- 1) формирование духовно-нравственных и гражданско-патриотических качеств личности студентов через учебную, внеаудиторную деятельность с учетом возрастных особенностей, имеющегося опыта и представления о выбранной специальности;
- 2) формирование уважения к законам, нормам коллективной жизни, развитие гражданской ответственности как важнейшей черты личности;
- 3) формирование социальной активности, профессиональных и общих компетенций через вовлечение студентов в студенческое самоуправление;
- 4) воспитание ответственного и осознанного отношения к своему здоровью и здоровью окружающих, формирование потребности в здоровом образе жизни;
- 5) формирование навыков предпринимательской деятельности;
- 6) оказание помощи студентам и семьям, находящимся в социально опасном положении; предоставление специализированной психолого-педагогической помощи детям, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия);
- 7) защита прав и интересов детей-сирот, детей находящихся под опекой.

Реализация целей и задач программы воспитательной деятельности в ГБПОУ РД «Сельскохозяйственный колледж им. Ш.И. Шихсаидова» осуществляется по основным направлениям воспитания студентов:

- духовно-нравственное;
- военно-патриотическое;
- эстетическое;
- гражданско-правовое (профилактика экстремизма и терроризма, антикоррупционное воспитание);
- физическое;
- трудовое;
- профессиональная ориентация.

Основные формы реализации:

- участие в городских, областных конкурсах научных, творческих работ
- участие в Спартакиадах, КВН, акциях, олимпиадах, а также мероприятиях военно-патриотической и правовой направленности.

Контроль (оперативный и периодический) осуществляется администрацией колледжа, руководителем Совета кураторов, социальным педагогом, кураторы. Объектом контроля является сам процесс воспитания, его отдельные направления и результаты, а также деятельность структурных подразделений в этой сфере.

В результате реализации плана студенты и обучающиеся смогут:

- работать в команде;
- взаимодействовать с преподавателями;
- обозначать и решать конфликтные ситуации;
- участвовать в дискуссии;
- планировать свою учебную и профессиональную деятельность;
- легко социализироваться на новом возрастном этапе.

Основные показатели качества воспитательной деятельности:

1. Сохранение списочного состава группы.
2. Участие обучающихся и студентов в социальных проектах колледжа.
3. Успешная социализация на новых возрастных и профессиональных этапах жизни.
4. Сокращение правонарушений среди обучающихся и студентов.

План работы

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные и исполнители
1. Информационно-организационная работа			
1.1	Формирование пакета локальных нормативных актов, регулирующих воспитательную работу в колледже	в течение года, по мере подготовки и проведения мероприятий	зам.директора по ВР
1.2.	Формирование распорядительных документов, регламентирующих воспитательную работу в колледже		
1.3.	Проведение адаптационных мероприятий со студентами и учащимися первого курса. Ознакомление с: - Правилами внутреннего распорядка студентов; - Положениями, регламентирующими работу воспитательных служб, процесс обучения; - Правилами охраны труда и техники безопасности в образовательном процессе в колледже, неукоснительном их соблюдении.	сентябрь (по ежемесячному плану работы)	зам. директора по ВР, кураторы групп, соц.педагог, психолог
1.4	Организация заселения студентов в общежития	август - сентябрь	зам. директора по ВР, заведующая общежитием, воспитатели, педагог - психолог
1.5	Ознакомление сотрудников подразделений воспитательной службы: - психолога; - социального педагога; - воспитателя общежития; - спортивно - массовой работы; - совета кураторов; - педагога-организатора; - педагога-организатора по БЖ - библиотеки; - студенческого совета колледжа; - студенческого совета общежития; - профориентационной работы с требованиями должностных инструкций, планом воспитательной работы на 2024-25 учебный год	до 01.09.24	зам. директора по ВР, кураторы соц.педагог, психолог, педагог-организатор, руководитель физ.воспитания, библиотека, воспитатели общежития
1.6	Организационные мероприятия, совещания по учебно-воспитательной работе	в течение сентября месяца	зам. директора по ВР
1.7	Информационно - организационные собрания администрации и служб колледжа с первокурсниками	в течение сентября	администрация, кураторы групп
1.8	Презентация работы всех воспитательных подразделений	в течение сентября	зам. директора по ВР, руководители служб
1.9	Организация и проведение конкурсов в колледже: - «Лучшая студенческая группа» - «Классный классный» - «Лучший мастер производственного обучения» - «Студент года» Участие в областных, всероссийских смотрах-конкурсах творческой молодежи ССУЗов в рамках будущей профессиональной деятельности	в течение учебного года	зам. директора по ВР, кураторы, мастера производственного обучения
1.10	Презентация клубов, кружков, студий технического творчества	сентябрь	зам. директора по ВР, руководители кружков
1.11	Организация психологического тестирования	сентябрь - октябрь	зам. директора по ВР,

	студентов 1-го курса		кураторы, психолог
1.12	Проведение оздоровления студентов имеющих статус «Сирота и дети, оставшиеся без попечения родителей»	сентябрь – октябрь апрель – май	зам. директора по ВР, соц.педагог
1.13	Организация летнего трудоустройства студентов	май - июнь	руководитель ССТ
1.14	Подведение итогов за семестр и учебный год: 1. Проведение церемонии награждения лучших студентов «Ассамблея отличников» 2. Проведение чаепития отличников-первокурсников с директором 3. Рассылка родителям благодарственных писем	сентябрь январь май - июнь	зам. директора по ВР, зав. отделением, кураторы групп, мастера производственного обучения
1.15	Организация и проведение профориентационной работы со школами Городского округа город Михайловка и районами области	по плану профориентационной работы	методист по профориентационной работе, кураторы групп
1.16	Мониторинг основных направлений воспитательной работы в <u>колледже</u>	в течение года	зам. директора по ВР, кураторы
2. Работа кураторов			
2.1	Утверждение приказа о закреплении за студенческими группами кураторов	до 29.08.24	зам. директора по ВР
2.2	Разработка и утверждение планов воспитательной работы совета кураторов и мастеров производственного обучения	до 01.09.24	зам. директора по ВР, кураторы групп, мастера производственного обучения
2.3	Составление и ведение журнала куратора: - личных карточек студентов - социального паспорта группы - результаты анкетирования, мониторинга, предупреждающих действий и т.п. - результаты и отчеты о работе куратора	сентябрь	зам. директора по ВР, кураторы, социальный педагог, психолог
2.4	Разработка и проведение тренингов, круглых столов, классных тематических часов по различным направлениям учебно-воспитательной деятельности	в течение года	зам. директора по ВР, кураторы групп, социальный педагог, психолог
2.5	Индивидуальная воспитательная работа со студентами <u>колледжа</u> , имеющими статус «Сирота и дети, оставшиеся без попечения родителей», студентов и обучающихся «группы риска»	в течение года – постоянно	зам. директора по ВР, социальный педагог, психолог, кураторы групп
2.6	Индивидуальная работа с родителями студентов и учащихся «группы риска»	в течение года	зам. директора по ВР, соц.педагог, кураторы групп
2.7.	Предоставление специализированной педагогической помощи детям, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия)	в течение года	зам. директора по ВР, соц.педагог, кураторы групп
2.8	Подведение итогов работы за семестр и учебный год	декабрь, май - июнь	зам. директора по ВР, кураторы групп
3. Творческое воспитание студентов			
3.1	«День знаний» - торжественная линейка. Урок России - торжественная встреча студентов первого курса.	01.09.24	зам. директора по ВР
3.2	Участие студентов в общеколледжевских и городских мероприятиях: - КВН «Городская Лига КВН» (По регламенту проведения) - «Молодёжный триумф -» - «Мисс и Мистер Специальность» - «Студенческая весна -» - Фестиваль «Аллея Героев»	ноябрь февраль март апрель апрель май	зам. директора по ВР, кураторы групп, педагог-организатор

3.3	Организация и проведение массовых мероприятий колледжа: - День знаний - Ассамблея отличников и активистов - Посвящение в студенты - Осенняя Спартакиада - День пожилого человека - День учителя - Форум лидеров студенческого самоуправления - Студенческая конференция - Творческий вечер - Дебют первокурсника - Фестиваль толерантности «Мы разные, но мы вместе!» - День народного единства - День матери в России - День Конституции России - Новый год - Чаепитие отличников-первокурсников с директором колледжа - Всероссийский день студента «Татьянин день» - Вечер встречи выпускников - Сталинград – 75 – месячник, посвященный Победы советских войск под Сталинградом - День науки - Всероссийская гонка ГТО «Путь домой» - Волонтерская акция, приуроченная к Дню воссоединения Крыма с Россией - День смеха - Масленица - День здоровья - Всероссийская патриотическая акция «Георгиевская ленточка» - Всероссийская акция «Дерево Победы» - Всероссийская акция «Письмо Победы» - Всероссийская акция «Подвези ветерана!» - Всероссийский флешмоб «День Победы» - Проведение встреч молодежи с участниками и тружениками ВОВ - 9 Мая – День Победы - Всероссийская военно-спортивная игра «Победа» - Всероссийская акция «Я – гражданин России» - Всероссийская акция «Мы – граждане России» - Акция «Чистый берег» - Международный день здоровья семьи - Международный день защиты детей - День славянской письменности - Выпуск специалистов	в течение года	зам. директора по ВР, кураторы групп, педагог-организатор
3.4	Мониторинг и подведение итогов работы клубов, спортивных секций, кружков технического творчества	декабрь - январь, май - июнь	зам. директора по ВР
4. Спортивно - массовая работа и воспитание здорового образа жизни			
4.1	Презентация спортивных секций и набор в них первокурсников	сентябрь	руководитель физвоспитания,
4.2	Формирование сборных команд и секций колледжа:	сентябрь - октябрь	руководитель физвоспитания,
4.3	Проведение внутриколледжеских соревнований: - по волейболу (юноши и девушки) - первокурсников по настольному теннису - по гиревому спорту	в течение года	зам. директора по ВР, руководитель физвоспитания

4.4	Участие в Спартакиадах: - первокурсников по волейболу - первокурсников по баскетболу	в течение года	зам. директора по ВР, руководитель физвоспитания
4.5	Участие в городской и областной Спартакиадах СПО (по заявленным в «Положении о проведении Спартакиады» видам спорта)	в течение года	зам. директора по ВР, руководитель физвоспитания
4.6	Участие в городских и областных спортивных мероприятиях: - «Спартакиада» - Днях здоровья	в течение года	зам. директора по ВР, руководитель физвоспитания
4.7	Организация и проведение классных часов по воспитанию здорового образа жизни, совместно со специалистами по профилактике и борьбе со СПИДом и др. общественными организациями	в течение года	зам. директора по ВР, зав. здравпунктом, руководитель физвоспитания,
4.8	Создание агитационных презентаций, фильмов по пропаганде и развитию здорового образа жизни	в течение года	зам. директора по УВР, руководитель физвоспитания,
4.9	Организация и проведение тематических классных часов, посвященных памятным датам, профилактике СПИДа, наркомании, курения, алкоголя, правонарушений, ПДД	в течение года	зам. директора по ВР, кураторы групп
5. Патриотическое воспитание			
5.1	Участие в городских патриотических акциях, мероприятиях, форумах	в течение года	зам. директора по ВР, кураторы групп
5.2	Организация встреч с ветеранами ВОВ, участниками боевых действий	в течение года	зам. директора по ВР, кураторы групп
5.3	Участие студентов и обучающихся колледжа в праздничных демонстрациях, проводимых в городе	в течение года	администрация колледжа, кураторы групп
5.4	Организация экскурсий в Музей боевой Славы в Волгоград	май	кураторы групп
6. Взаимодействие с общественными объединениями и организациями			
6.1	Выборы студенческого актива в группах. Организация работы органов студенческого совета колледжа	сентябрь	кураторы групп
6.2	Конференция студенческого совета	октябрь	председатель студсовета
6.3.	Формирование состава студенческого совета самоуправления	октябрь	зам.директора по ВР
6.3	Участие студентов колледжа в общественных объединениях и организациях: - Лиге старост - Студсоветах общежитий	в течение года	кураторы групп
6.4	Проведение тематических классных часов: - роль студенческого совета в; - программа личностного роста	в течение года	кураторы групп, актив группы
6.5.			
7. Трудовое воспитание			
7.1	Организация и проведение дежурства в учебном корпусе	в течение года, по графику	зам. директора по ОБ и ВР, кураторы групп
7.2	Уборка в аудиториях и прилегающей к колледжу территории	по графику	зам. директора по административно - хозяйственной работе, комендант учебных корпусов, кураторы групп
7.3	Участие в городских, областных, всероссийских субботниках	в течение года	зам. директора по административно - хозяйственной работе, комендант

			учебных корпусов, кураторы групп
8. Работа с родителями			
8.1	Информирование родителей о заселении в общежитие, о методической службе, об успеваемости учащихся и студентов	в течение года	зам. директора по ВР, зав. отделениями, кураторы групп, комендант общежития, воспитатель общежития
8.2	Родительские собрания	в течение года	зам. директора по ВР, зав. отделениями, кураторы групп
8.3	Индивидуальная работа с родителями студентов «группы риска», неуспевающими и семьями, состоящими на профилактическом учете	в течение года	зам. директора по ВР, зав. отделениями, кураторы групп
8.4	Родительские собрания для опекунов студентов, имеющих статус «Сирота и дети, оставшиеся без попечения родителей»	в течение года	зам. директора по ВР, зав. отделениями, кураторы групп
9. Социальная поддержка студентов			
9.1	Проведение диагностики и адаптационных мероприятий со студентами категории «Сирота и дети, оставшиеся без попечения родителей»	в течение года	психолог
9.2	Тестирование студентов с целью выявления уровня социальной защищенности, нуждающихся в социальных стипендиях, а также малоимущих и попавших в трудное материальное положение	в течение года	зам. директора по ВР, зав. отделениями, кураторы групп, психолог
9.3	Работа по реализации социальных гарантий студентов из числа сирот, малообеспеченных и талантливой молодежи	в течение года	зам. директора по ВР, зав. отделениями, психолог
9.4	Обеспечение условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставление услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи	в течение года	зам. директора по ВР, зав. отделениями, кураторы групп, психолог
10. Правоприменительные процедуры			
10.1	Предоставлении государственных гарантий прав ребенка, уполномоченных на участие в правоприменительных процедурах (действиях) и на предоставление психологической и педагогической помощи детям, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия)	в течение года	зам. директора по ВР, социальные педагоги, психолог
10.2	Оказывать психологическую и педагогическую помощь детям, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия), в соответствии с Положением о порядке предоставления психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия)	в течение года	зам. директора по ВР, социальные педагоги, психолог

ЗАДАЧИ

1. Диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности обучающихся и студентов, препятствующие нормальному протеканию процесса обучения и воспитания и осуществлять их коррекцию.
2. Выявлять и устранять психологические причины нарушений межличностных отношений обучающихся и студентов с преподавателями, со сверстниками, с родителями и другими людьми.

3. Использовать медиационные технологии в решении конфликтных ситуаций
4. Консультировать кураторов, мастеров производственного обучения, преподавателей и родителей по психологическим проблемам обучения и воспитания обучающихся и студентов, развития их памяти, внимания, мышления и пр.
5. Проводить индивидуальные и групповые занятия, тренинги и консультации обучающихся и студентов по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, самовоспитания, взаимоотношений с взрослыми и сверстниками.
6. Вести профориентационную работу по выявлению способностей обучающихся и студентов, интересов, формированию адекватной самооценки, ценностных ориентаций, жизненных перспектив и пр.
7. Участвовать в педагогических, методических советах, методических советах кураторов и мастеров производственного обучения, школе педагогического мастерства, ЦМК
8. Осуществлять комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в ОУ и по месту жительства обучающихся и студентов.
9. Изучать психолого-медико-педагогические особенности личности обучающихся и студентов, и его микросреды, условий жизни
10. Выявлять интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся и своевременное оказание им социальной помощи
11. Продолжать сотрудничество с органами социальной защиты и ПДН.
12. Анализировать, планировать и организовывать:
 - перспективные возможности ОУ в области осуществления проектов адаптации обучающихся в современной социальной среде;
 - процесс разработки и реализации, ход и развитие проектов и программ профессиональной подготовки студентов к современным социальным условиям;
 - мероприятия по повышению профессиональной компетентности кураторов и мастеров производственного обучения по вопросам социальной адаптации и профессиональной подготовки обучающихся и студентов;
 - сбор и накопление информации о обучающихся и студентах, испытывающих проблемы по социальной адаптации и подготовки к профессиональной деятельности;
 - систему внешних связей ОУ, необходимых для успешного осуществления проектов и программ по адаптации и профессиональной подготовки обучающихся;
 - систему контроля за ходом проектов и программ адаптации обучающихся и студентов к современным социальным условиям и их профессиональной подготовки;
13. Контролировать:
 - реализацию проектов и программ социальной адаптации;
 - ресурсное обеспечение проектов и программ социальной адаптации в ОУ;
 - выполнение принятых решений в области социальной адаптации;
 - дальнейшую социальную адаптацию выпускников ОУ.
14. Консультировать:
 - родителей, кураторов и мастеров производственного обучения по социальной адаптации обучающихся и студентов;
 - лиц, привлекаемых к сотрудничеству с ОУ по вопросам социальной адаптации
15. Содействовать созданию:
 - обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающегося;
 - гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде.

16. Продолжить работу Совета по профилактике, включая обязанности Совета по контролю за безопасностью и безнадзорностью студентов девиантного поведения.

№ п/п	ВИДЫ РАБОТЫ	СРОКИ	УЧАСТНИКИ
1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА			
1.1.	Утверждение плана работы СПС	сентябрь	ПСИХОЛОГ
1.2.	Работа психологических программ: «Одаренные студенты», Программа сопровождения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, Программа работы с детьми-сиротами, детьми, находящимися под опекой	в течение года	
1.3.	Корректирование и дополнение документационной базы кабинета СПС	в течение года	
1.4.	Утверждение плана работы Совета по профилактики	сентябрь	
1.5.	Продолжить взаимодействие СПС колледжа и ПДН, наркологического диспансера, психоневролога, кожно-венерического кабинета	в течение года	
1.6.	Планирование перспективы развития кабинета СПС	в течение года	
1.7.	Организация проведения ежемесячных психологических лекторий для педагогов	в течение года	
2. ПСИХОДИАГНОСТИКА			
2.1.	Диагностика адаптации обучающихся	сентябрь	студенты первых курсов
2.2.	Анкетирование проблемного потребления алкоголя и наркотиков у подростков	сентябрь	студенты всех курсов
2.3.	Диагностика лидерских качеств актива колледжа	октябрь	студенческий совет
2.4.	Диагностика уровня интеллектуального развития студентов нового набора	ноябрь	студенты 1 курсов
2.5.	Диагностика уровня воспитанности студентов	декабрь	студенты
2.6.	Психодиагностика педагогического коллектива по запросу администрации в рамках подготовки педагогических советов	в течение года	педагоги
2.7.	Диагностика уровня конфликтности	февраль	студенты
2.8.	Выявление интолерантного поведения	март	студенты
2.9.	Анкета «Удовлетворенность учебным процессом»	апрель	студенты выпускных курсов
2.10.	Диагностика профессиональных качеств	май	студенты 4 курса
2.11.	Тест на профессиональное выгорание	июнь	педагоги

3. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА			
3.1.	Развитие познавательного-психологических процессов	в течение года	студенты
3.2.	Коррекция отрицательных черт личности, мешающих учебной деятельности	в течение года	студенты
3.3.	Индивидуальная работа с проблемными учащимися и их семьями	в течение года	студенты родители
3.4.	Коррекционно-развивающая работа на оптимизацию эмоционального общения с взрослыми и сверстниками: решение конфликтных ситуаций	в течение года	студенты педагоги родители
3.5.	Коррекционные программы по проблемам употребления алкоголя, ПАВ, табакокурения, профилактики ВИЧ	в течение года	студенты педагоги родители
ТЕМАТИКА ТРЕНИНГОВ			
3.6.	«Адаптация, как стать успешным студентом»	сентябрь - октябрь	студенты педагоги
3.7.	«Понятие – семья»	октябрь – ноябрь	студенты
3.8.	«Программа помощи студенческим семьям»	ноябрь – декабрь	студенты
3.9.	«Программа Успеха»	январь – февраль	студенты
3.10.	«Самостоятельная жизнь»	март - апрель	студенты-сироты
3.11.	«Как стать успешным - адаптация к рынку труда»	май	студенты
3.12.	«Взаимосотрудничество — новый взгляд на педагогику 21 века»	июнь	студенты педагоги
4. КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ			
4.1.	Индивидуальные и групповые консультирования по запросу	в течение года	студенты педагоги родители
4.2.	Индивидуальные консультирования по решению конфликтных и проблемных ситуаций в колледже и дома	в течение года	студенты педагоги
4.3.	Индивидуальные и групповые консультирования родителей по оптимизации межличностных взаимоотношений в семье	в течение года	родители
4.4.	Участие в работе педсовета, школы педмастерства, методсовете, совете кураторов и мастеров производственного обучения	в течение года	психолог
5. ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА			
5.1.	Профилактика употребления ПАВ, табакокурения,		

	алкоголизма, Анти СПИД. Психологические игры, занятия, семинары, тренинг «Полезный выбор».	в течение года	студенты
5.2.	Родительские собрания по профилактике дезадаптивного поведения	в течение года	родители кураторы
5.3.	Родительский клуб «Встреча»	1 раз в 2 месяца	психолог родители
5.4.	Профилактическая работа по предупреждению проф-выгорания, конфликтных ситуаций	в течение года	кураторы педагоги
5.5.	Видео лекторий «Правовой всеобуч»	в течение года	студенты педагоги
5.6.	Совместные встречи с работниками ПДН, МВД, ГИБДД, прокуратуры, наркологом, психоневрологом	в течение года	психолог кураторы студенты
6. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
6.1.	Участие в планирование педпроцесса	в течение года	ПСИХОЛОГ
6.2.	Участие в планерках, педсоветах, метод объединениях, заседании методического совета, школе пед. мастерства	в течение года	
6.3.	Освоение современных диагностических методик, апробирование опыта, обмен опытом, анализ методической работы	в течение года	
6.4.	Повышение профессиональной квалификации путем курсов, тренингов, изучения спецлитературы	в течение года	
6.5.	Обработка результатов психологических диагностик, их анализ, оформление	в течение года	

ЗАДАЧИ:

- Проверка посещаемости занятий обучающимися.
- Составление социального паспорта семей обучающихся, нуждающихся в социальной защите или помощи, и обучающихся с девиантным поведением.
- Помощь в составлении планов кураторами индивидуальной работы с "трудными" обучающимися.
- Профилактические беседы с обучающимися, имеющими проблемы в обучении и их родителями.
- Участие, в проверках планов воспитательной работы с "трудными" обучающимися, работе Совета профилактики, административных совещаниях, малого педсовета и т.д.
- Взаимодействие с органами МВД.
- Развитие индивидуальных способностей обучающихся.
- Оказание психологической помощи и поддержки обучающимся.

Предоставлении государственных гарантий прав ребенка, уполномоченных на участие в правоприменительных процедурах (действиях) и на предоставление психологической и педагогической помощи детям, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия)

№ п/п	Содержание	Виды работ	Сроки	Ответственный
----------	------------	------------	-------	---------------

1. Профилактическая				
1.1.	Посещение уроков во всех группах с целью контроля и профилактики девиантного поведения студентов. Наблюдение за поведением, успеваемостью «трудных» учащихся, из неблагополучных семей, студентов-сирот	посещение уроков, наблюдение, контроль	в течение года	соц. педагог
1.2.	Плановый инструктаж по программе помощи в адаптации вновь зачисленных студентов	общее собрание студентов первых курсов	сентябрь	соц. педагог
1.3.	Оказание помощи куратором по сбору и анализу материалов социальных карт групп	консультации	сентябрь	соц. педагог, кураторы
1.4.	Мониторинг наблюдений за студентами и определение зоны ближайшего развития.	диагностика общеучебных умений и навыков.	1 семестр	соц. педагог
1.5.	Диагностика характерных поведенческих особенностей учащихся	наблюдения, тестирование	сентябрь - октябрь	соц. педагог
1.6.	Разрешение различных проблемных и конфликтных ситуаций	беседы, консультации	в течение года	соц. педагог
1.7.	Поиск путей обновления и совершенствования работы по социализации личности студентов	различные методы и приемы, в зависимости возникновения ситуаций	в течение года	соц. педагог
1.8.	Контроль за условиями проживания и соблюдением внутреннего распорядка общежития студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	посещение общежития	в течение года	соц. педагог
1.9.	Оформление документации	карты, бланки, анкеты	в течение года	соц. педагог
1.10	Контроль за прогулами, успеваемостью студентов. Поиск путей разрешения сложных ситуаций, связанных с учебным процессом	посещение уроков, проверка журналов, беседы с кураторами	в течение года	соц. педагог
1.11	Создание банка данных «Молодая студенческая семья»	заполнение документации	в течение года	соц. педагог, кураторы
2. Работа с детьми-сиротами, детьми, находящимися под опекой				
2.1	Выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей		в течение года	
2.2	Уточнение списков обучающихся и студентов, находящихся под опекой		до 5 сентября	

2.3	Сверка личных дел обучающихся и студентов первых курсов с целью выявления детей, не живущих с родителями	заполнение документации	до 1 октября	соц.педагог, кураторы
2.4	Контроль обследования подопечных: проверка сохранности имущества, расходование средств подопечных		октябрь апрель	
2.5	Акты по итогам контрольного обследования подопечных		октябрь апрель	
2.6	Индивидуальная работа с опекунами по оказанию помощи в воспитании детей		в течение года	
2.7	Изучение интересов, потребностей, материального положения, семейных взаимоотношений в семьях с опекунами		в течение года	

3. Индивидуально-воспитательная работа

3.1.	Индивидуальные консультации со студентами девиантного поведения	беседы, консультации, собеседования	в течение года	соц. педагог
3.2.	Этические диалоги со студентами «Ответственный родитель»	классные часы	в течение года	соц. педагог
3.3.	Привлечение студентов девиантного поведения к общественной жизни колледжа	Совет по профилактике, кружки, секции, КВН	в течение года	соц. педагог
3.4.	Оказание квалифицированной социально-психологической помощи обучающимся в саморазвитии, самопознании, самооценке, самоутверждении, самоорганизации и самореализации	психологические консультации, беседы, тренинги, социальная помощь нуждающимся	в течение года	соц. педагог, психолог

4. Правовой всеобуч

4.1.	Организация проведения дня «Телефон доверия»	совместная работа юриста, директора, психолога, соц. педагога	в течение года	соц. педагог
4.2.	Правовой уголок с интересующим материалом	стенд «Вестник психологии», уголок права	в течение года	соц. педагог, юрист
4.3.	Видеолекторий «Уголовная ответственность несовершеннолетних»	просмотр и обсуждение видеофильмов на правовую тему	в течение года	соц. педагог
4.4.	Работа по программам профилактики употребления ПАВ, АнтиСПИД, табакокурения, антикоррупции, антитеррора.	семинары, практические занятия, тренинги	в течение года	соц. педагог

4.5.	Работа дискуссионного клуба: «Проблема защиты прав несовершеннолетних», «Умей сказать-нет!», «Что мешает жить молодым?», «Семья – взгляд современного человека », «Милосердие — дань моде или норма человеческой жизни»	круглый стол, диспут	в течение года	соц.педагог
4.6.	Выпуск газеты «16 ноября – международный день Толерантности»	газета	ноябрь	соц. педагог
5. Работа с кураторами				
5.1.	- Об адаптации обучающихся первого курса; - Роль деятельности кураторами в развитии коллектива группы и воспитанности каждого обучающегося; - Психология юношеского возраста	лектории	октябрь ноябрь февраль	соц. педагог
5.2.	Обеспечить вновь назначенных кураторами памятками по профилактике суицидального поведения		сентябрь	соц. педагог
6. Работа с родителями				
6.1.	Организовать работу родительского клуба: «Эти трудные подростки и юноши», «Насилие. Не допустить беды», «Агрессивные формы поведения. Виды. Ответственность», «Семья сегодня», «Психология жизненных ситуаций», «Подростковый суицид»	лекции, практические занятия, консультации на родительских собраниях	в течение года 1 раз в 2 месяца	соц. педагог
6.2.	Оказание помощи семье студента девиантного поведения в развитии ее воспитательных возможностей и положительного влияния	по выявлению	в течение года	соц. педагог
6.3.	Консультации специалистов: психолога, психоневролога, инспектора ПДН, венеролога, работников прокуратуры, ГИБДД, МВД	совместные встречи	в течение года	соц. педагог
6.4.	Посетить семьи студентов группы риска, познакомиться с родителями, условиями жизни студентов	диагностика социальной среды студентов по запросу кураторов	в течение года	соц. педагог
7. Реализация программа «Каникулы»				
7.1.	Контроль во время каникул за студентами девиантного поведения	посещение совместно с участковым семей	в течение каникул	соц. педагог

7.2.	Организация летнего отдыха социальных студентов	подготовка списков студентов на отдых	апрель	соц. педагог
8. Внеклассная работа				
8.1.	Собрать списки учащихся, склонных к прогулам, правонарушениям, студентов-сирот, проживающих в неполных, малообеспеченных и многодетных семьях	составление списков по группам	сентябрь	соц. педагог
8.2.	Поддерживать постоянную связь с кураторами, педагогами, воспитателем общежития	совместные беседы, решение вопросов	в течение года	соц. педагог
8.3.	Проведение мероприятий на Совете кураторов по отдельному плану	круглый стол, консультации, практические занятия	в течение года	соц. педагог
8.4.	Принимать участие в подготовке и проведение классных часов и внеклассных мероприятий по вопросам улучшения правовых знаний и профилактики правонарушений преступлений.	лекции, семинары, беседы, тренинговые занятия	в течение года	соц педагог, кураторы
8.5.	Совместно с кураторами посещать семьи студентов, требующих особого контроля и наблюдения	посещение семей	в течение года	соц. педагог
8.6.	Проведение тематических недель, посещение музея, подготовка и празднование календарных праздников, участие в городских мероприятиях	День отказа от курения, Забор гласности, Неделя права, день вежливости «Время доброго обращения», брейн-ринг, КВН	в течение года	соц. педагог
8.7.	Фотовыставка «Как я провёл лето» – конкурс студенческих работ	выставка	сентябрь	соц.педагог, педагог-организатор
9. Совет по профилактике				
9.1.	Заседания Совета по профилактике	заседания	1 раз в месяц в течение года	зам по ВР соц. педагог
9.2.	Реализация программы «Лидер» для членов Совета по Соуправлению по отдельному плану	тренинговые занятия	1 раз в месяц в течение года	
10. Внешние связи				
10.1	Утвердить совместный план работы с ПДН городского округа город Михайловка	согласно плану	сентябрь	соц. педагог

10.2	Поддерживать постоянную связь с ПДН, КВД, наркологом, психоневрологом по различным вопросам воспитания и профилактики	совместные лекции, беседы, видеолектории	в течение года	соц. педагог
10.3	Систематически сверять списки студентов, состоящих на учете в ПДН и задержанных за различные правонарушения и преступления	посещение КДН, связь с Михайловским РОВД	в течение года	соц. педагог
10.4	Участвовать в городских мероприятиях, семинарах, заседаниях	согласно плану	в течение года	соц. педагог
10.5	Совместно с участковыми инспекторами проводить рейды по посещению студентов девиантного поведения и неблагополучных семей	совместные посещения на дому	в течение года	соц. педагог
11. Правоприменительные меры				
11.1	Предоставлении государственных гарантий прав ребенка, уполномоченных на участие в правоприменительных процедурах (действиях) и на предоставление психологической и педагогической помощи детям, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия)	по мере поступления заявлений	в течение года	соц. педагог

Заместитель директора по воспитательной работе Абсалутдинова А.М.
Тел: +7 999 477 03 30